Օրինակելի ձև

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
ԳՈՐԾՈՒՂՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

1. **Անուն Ազգանուն, զբաղեցրած պաշտոն**

Մարինե Մկրտչյան, Ռուսական արվեստի թանգարան (պրոֆ. Ա. Աբրահամյան հավաքածու) ՊՈԱԿ-ի տնօրեն:

2. **Գործուղման վայրը և ժամկետները**

2026թ. հունիսի 17-19-ը, Ռուսաստանի Դաշնություն, քաղաք Սանկտ Պետերբուրգ:

3. **Հրավիրող կողմը**

Ռուսաստանի Դաշնության Մշակույթի նախարարություն:

4. **Գործուղման նպատակը (աշխատանքային ո՞ր խնդրի լուծման համար էր նախատեսված գործուղումը)**

Գործուղումը նախատեսված էր մասնակցելու Սանկտ Պետերբուրգում կայացած միջազգային կոնֆերանսին, որը նվիրված էր մշակութային կապերի ամրապնդմանը և ստեղծարար ու կրեատիվ արդյունաբերությունների զարգացմանը: Գործուղման նպատակն էր ուսումնասիրել մշակութային ոլորտի զարգացման արդի միտումները, ծանոթանալ ստեղծարար արդյունաբերությունների ոլորտում միջազգային փորձին, ընդլայնել մասնագիտական և միջգերատեսչական համագործակցության հնարավորությունները, ինչպես նաև ձեռք բերել նոր գիտելիքներ և կապեր, որոնք կարող են նպաստել թանգարանի գործունեության զարգացմանն ու միջազգային համագործակցության ընդլայնմանը: Միջոցառման շրջանակում իրականացված ճանաչողական այցերը նպատակ ունեին ծանոթանալու մշակութային ժառանգության պահպանման, ներկայացման և կառավարման առաջավոր փորձին:

5. **Քննարկված թեմաները՝**

- Մշակութային կապերի ամրապնդման և միջազգային համագործակցության զարգացման ուղիները:
- Ստեղծարար և կրեատիվ արդյունաբերությունների դերը ժամանակակից տնտեսության զարգացման գործում:
- Մշակութային ոլորտի զարգացման արդի միտումները և մարտահրավերները:
- Մշակութային ժառանգության պահպանման, հանրահռչակման և արդյունավետ կառավարման ժամանակակից մոտեցումները:

- Մշակութային հաստատությունների գործունեության արդյունավետության բարձրացման և նորարարական լուծումների կիրառման հնարավորությունները:
- Մշակույթի և ստեղծարար արդյունաբերությունների փոխազդեցությունը՝ որպես տնտեսական աճի և տարածաշրջանային զարգացման խթան:
- Մշակութային նախագծերի իրականացման և միջազգային գործընկերային կապերի ընդլայնման փորձը:

6. **Հանդիպումները, ելույթները, բարձրացված կամ քննարկված հարցերը.**

Կոնֆերանսի բացման նիստում ելույթով հանդես եկավ Ռուսաստանի Դաշնության վարչապետ Միխայիլ Միշուստինը՝ անդրադառնալով ստեղծարար ոլորտների աճող դերին և դրանց նշանակությանը միջազգային համագործակցության զարգացման գործում: Միջոցառման շրջանակում կայացած նիստերի և պանելային քննարկումների ընթացքում քննարկվել են մշակութային ոլորտի զարգացման արդի միտումները, ստեղծարար արդյունաբերությունների տնտեսական նշանակությունը, մշակութային ժառանգության պահպանման և հանրահռչակման ժամանակակից մեխանիզմները, ինչպես նաև միջազգային մշակութային համագործակցության ընդլայնման հնարավորությունները: Կոնֆերանսի շրջանակում տեղի են ունեցել մասնագիտական շփումներ մշակույթի ոլորտի ներկայացուցիչների հետ, որոնց ընթացքում քննարկվել են մշակութային հաստատությունների գործունեության զարգացման, փորձի փոխանակման և հետագա համագործակցության հնարավորություններին առնչվող հարցեր: Բացի այդ, ճանաչողական այցելությունների ընթացքում ուսումնասիրվել են պատմամշակութային համալիրների կառավարման, պահպանության և այցելուների սպասարկման լավագույն փորձերը:

7. **Հանդիպման կամ հավաքի ժամանակ ընդունված որոշումները, պայմանավորվածությունները, ստորագրված փաստաթղթերը.**

Միջազգային կոնֆերանսի ընթացքում քննարկվել են մշակութային համագործակցության զարգացման, ստեղծարար և կրեատիվ արդյունաբերությունների խթանման, ինչպես նաև մշակութային ժառանգության պահպանման և հանրահռչակմանն առնչվող հարցեր: Գործուղման ընթացքում Ռուսական արվեստի թանգարան (պրոֆ. Ա. Աբրահամյանի հավաքածու) ՊՈԱԿ-ի կողմից որևէ փաստաթուղթ չի ստորագրվել: Կոնֆերանսի շրջանակում ձեռք են բերվել մասնագիտական կապեր և նախնական պայմանավորվածություններ մշակութային ոլորտի ներկայացուցիչների հետ՝ փորձի փոխանակման և հետագա համագործակցության

հնարավորությունների քննարկման նպատակով: Պաշտոնական որոշումներ կամ իրավական պարտավորություններ առաջացնող համաձայնություններ չեն ընդունվել:

8. **Առաջարկությունները, դրանց ընթացք տալու վերաբերյալ առաջարկները՝ եղանակը, ձևը, ժամկետները, պատասխանատուները, ակնկալվող արդյունքները.**

Առաջարկվում է ուսումնասիրել կոնֆերանսի ընթացքում ներկայացված մշակութային և ստեղծարար արդյունաբերությունների զարգացման միջազգային փորձը և դրա կիրառման հնարավորությունները թանգարանի գործունեության շրջանակներում, ինչպես նաև շարունակել և զարգացնել միջոցառման ընթացքում ձեռք բերված մասնագիտական կապերը՝ հետագա համագործակցության հնարավոր ուղղությունները քննարկելու նպատակով: Առաջարկությունների իրականացման համար նպատակահարմար է կազմակերպել աշխատանքային հանդիպումներ և պաշտոնական նամակագրություն գործընկեր կազմակերպությունների հետ, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում մշակել համատեղ ծրագրերի և համագործակցության համաձայնագրերի նախագծեր: Աշխատանքները նախատեսվում է իրականացնել 2026 թվականի ընթացքում՝ ըստ համագործակցության հնարավորությունների և ծրագրերի պատրաստվածության աստիճանի: Պատասխանատու են թանգարանի տնօրենը և համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումները: Ակնկալվում է միջազգային մշակութային համագործակցության ընդլայնում, նոր մասնագիտական կապերի ամրապնդում, համատեղ մշակութային և կրթական ծրագրերի իրականացում, ինչպես նաև թանգարանի գործունեության արդյունավետության և հանրային ճանաչելիության բարձրացում:

9. **Ստորագրությունը, ամսաթիվը**

24.06.2026թ.